



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

5 июля 2022 г.

№ 496/ОД

О реорганизации Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский театр "Новая Опера" имени Е.В.Колобова"

В соответствии со статьями 57 – 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. № 1075-ПП "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений города Москвы" **приказываю:**

1. Реорганизовать Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Московский театр "Новая Опера" имени Е.В.Колобова" (далее – ГБУК МТ "Новая Опера" им. Е.В.Колобова) путем присоединения к нему Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Театр Русский камерный балет "Москва" (далее – ГБУК г. Москвы "Балет "Москва") в течение четырех месяцев с даты издания настоящего приказа.

2. Утвердить Порядок реорганизации ГБУК МТ "Новая Опера" им. Е.В.Колобова путем присоединения к нему ГБУК г. Москвы "Балет "Москва" (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.

3. Реорганизуемым учреждениям выполнить надлежащим образом и в срок все необходимые для реорганизации (п. 1) мероприятия, в том числе определенные Порядком (п. 2).

4. Установить, что:

4.1. Полное наименование и сокращенное наименование ГБУК МТ "Новая Опера" им. Е.В.Колобова, указанные в пункте 1 настоящего приказа, после завершения процесса реорганизации остаются без изменений.

4.2. Основные цели деятельности ГБУК МТ "Новая Опера" им. Е.В.Колобова сохраняются без изменений.

4.3. Функции и полномочия учредителя ГБУК МТ "Новая Опера" им. Е.В.Колобова осуществляет Департамент культуры города Москвы.

5. Считать ГБУК МТ "Новая Опера" им. Е.В.Колобова правопреемником по всем правам и обязанностям присоединяемого юридического лица (п. 1), в том числе в отношении недвижимого имущества.

6. Управлению театров и концертных организаций:

6.1. Направить копии настоящего приказа в Департамент финансов города Москвы, Департамент экономической политики и развития города Москвы,

Департамент городского имущества города Москвы в течение десяти рабочих дней с момента его издания.

6.2. Контролировать исполнение реорганизуемыми учреждениями пункта 3 настоящего приказа.

6.3. Ознакомить руководителей учреждений (п. 1) с настоящим приказом в течение трех дней с даты его издания.

7. Управлению экономического развития после завершения реорганизации (п.1) осуществлять финансирование деятельности ГБУК МТ "Новая Опера" им. Е.В.Колобова в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на содержание подведомственных учреждений.

8. Управлению государственной службы и кадров в течение трех рабочих дней с даты издания настоящего приказа:

8.1. Вручить руководителю ГБУК МТ "Новая Опера" им. Е.В.Колобова уведомление о реорганизации.

8.2. Уведомить руководителя присоединяемого учреждения о сокращении его должности.

8.3. Разъяснить руководителям реорганизуемых учреждений (п. 1) возможность приема на работу высвобождаемых работников в порядке перевода в соответствии со ст. 72.1 и п. 5 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента культуры города Москвы А.В.Ивлева и начальника Управления театров и концертных организаций Н.В.Дрожникову.

Руководитель



А.В.Кибовский

КОПИЯ
ВЕРНА

*Заместитель начальника
Управления театров и
концертных организаций
Департамента культуры
города Москвы*



ПОРЯДОК
реорганизации ГБУК МТ "Новая Опера" им. Е.В.Колубова путем присоединения
к нему ГБУК г. Москвы "Балет "Москва"

№ п/п	Действия/мероприятия	Сроки выполнения/результаты действий/мероприятий	Исполнители
1	Нотариально заверить формы № Р12003 – заявление о начале процедуры реорганизации учреждения, сдать его в ИФНС № 46, приложив копию приказа (решение учредителя) о реорганизации юридических лиц, заверенную Департаментом культуры города Москвы (далее – Департамент).	В течение трех рабочих дней с даты издания приказа Департамента о реорганизации (далее – Приказ о реорганизации) Результат: Расписка ИФНС № 46 о принятии документов	Основное учреждение
2	Получить в ИФНС № 46 документы, подтверждающие, что учреждения находятся в стадии реорганизации.	Строго в день, указанный в расписке.	Основное учреждение
3	Поместить в средствах массовой информации (журнал "Вестник государственной регистрации") уведомление о реорганизации, в котором указываются: сведения о каждом участвующем в реорганизации, создаваемом (продолжающем деятельность) в результате реорганизации юридическом лице, форма реорганизации, описание порядка и условий заявления кредиторами своих требований, иные сведения, предусмотренные законом (ст. 60 ГК РФ).	В течение трех рабочих дней с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц	Основное учреждение
4	Представлять в Департамент письменный отчет о ходе реализации настоящего Порядка.	Ежемесячно с даты издания Приказа о реорганизации	Реорганизуемые учреждения
5	Составить список кредиторов учреждений (контрагентов по делящимся договорам) в виде таблицы. Направить кредиторам уведомление в письменной форме о начале реорганизации (п. 2 ст. 13.1 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ "О государственной регистрации	В течение пяти рабочих дней с даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц	Реорганизуемые учреждения

№ п/п	Действия/мероприятия	Сроки выполнения/результаты действий/мероприятий	Исполнители
	юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (далее – Федеральный закон № 129-ФЗ)).		
6	Подготовить договор о присоединении (п. 3 ст. 17 Федерального закона № 129-ФЗ).	В течение пятнадцати рабочих дней с даты издания Приказа о реорганизации	Основное учреждение
7	Подписать договор о присоединении (п. 3 ст. 17 Федерального закона № 129-ФЗ).	В течение двадцати рабочих дней с даты издания Приказа о реорганизации	Реорганизуемые учреждения
8	Представить в Основное учреждение перечень неисполненных обязательств Присоединяемого учреждения перед третьими лицами.	В течение десяти рабочих дней с даты издания Приказа о реорганизации	Присоединяемое учреждение
9	Направить в Основное учреждение копию штатного расписания Присоединяемого учреждения для учета при составлении нового штатного расписания Основного учреждения.	В течение трех рабочих дней с даты издания Приказа о реорганизации	Присоединяемое учреждение
10	Утвердить новое штатное расписание Основного учреждения, вступающее в силу на следующий день после завершения реорганизации, с учетом работников Присоединяемого учреждения.	В течение десяти рабочих дней с даты получения копии штатного расписания присоединяемого учреждения	Основное учреждение
11	Направить копию утвержденного нового штатного расписания Основного учреждения в Присоединяемое учреждение.	В течение трех рабочих дней с даты утверждения нового штатного расписания (п. 10)	Основное учреждение
12	Обеспечить строгое соблюдение требований трудового законодательства Российской Федерации в отношении работников Реорганизуемых учреждений, в том числе:	Постоянно	Реорганизуемые учреждения
12.1	Уведомить работников Реорганизуемых учреждений о реорганизации.	В течение трех рабочих дней с даты поступления Приказа о реорганизации в соответствующее учреждение	
12.2	Уведомить работников Реорганизуемых учреждений о сокращении численности или штата (в случае сокращения).	В течение трех рабочих дней с даты утверждения нового штатного расписания соответствующего учреждения	

№ п/п	Действия/мероприятия	Сроки выполнения/результаты действий/мероприятий	Исполнители
12.3	<p>Предложить сокращаемым работникам Реорганизуемых учреждений иную вакантную должность (при наличии соответствующей возможности) в порядке и с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации (в т.ч. ч. 3 ст. 81, 178 -180 ТК РФ).</p>	<p>В период с момента уведомления об увольнении в связи с сокращением до дня увольнения</p>	Реорганизуемые учреждения
12.4	<p>Уведомить территориальное отделение Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы о предстоящем сокращении работников (в случае сокращения) (п. 2 ст. 25 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации").</p>	<p>В течение трех рабочих дней с даты утверждения нового штатного расписания соответствующего учреждения, но не позднее чем за два месяца до начала проведения мероприятия по сокращению (в случае, если решение о сокращении может привести к массовому увольнению работников, - не позднее чем за три месяца)</p>	
12.5	<p>Уведомить работников Реорганизуемых учреждений об изменении соответствующих условий трудового договора и их причинах в порядке, предусмотренном статьей 74 ТК РФ (в случае изменения организационных или технологических условий труда).</p> <p>Новые условия трудового договора вступают в силу не ранее чем через два месяца после уведомления работников, за исключением случаев, когда условия были изменены по письменному соглашению сторон.</p>	<p>Не позднее чем за два месяца до изменения определенных сторонами условий трудового договора</p>	
12.6	<p>Предложить в письменной форме работникам реорганизуемых учреждений, которые не согласны работать в новых условиях, другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья, в порядке и с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации (в т.ч. ст. 74, ч. 3 ст. 81, 178-180 ТК РФ).</p>	<p>В период с момента уведомления об изменении соответствующих условий трудового договора до дня увольнения</p>	

№ п/п	Действия/мероприятия	Сроки выполнения/результаты действий/мероприятий	Исполнители
13	Подготовить и представить в Департамент проект новой редакции устава Основного учреждения.	В течение месяца с момента размещения в журнале "Вестник государственной регистрации" первой публикации о реорганизации	Основное учреждение
14	Провести внеочередную инвентаризацию всех активов и финансовых обязательств, в том числе на основе паспорта имущественного комплекса нематериальных активов, денежных средств и финансовых обязательств (договоров) Присоединяемого учреждения.	В течение одного месяца с даты издания Приказа о реорганизации Результат: 1. Акт инвентаризации 2. Проект передаточного акта	Присоединяемое учреждение
15	Представить в Основное учреждение результат проведенной Присоединяемым учреждением инвентаризации.	В течение трех рабочих дней после завершения инвентаризации (п. 14)	Присоединяемое учреждение
16	Составить и представить в Департамент Передаточный акт с обязательным указанием положений правопреемства по обязательствам присоединенного юридического лица, в порядке, установленном приказом Департамента от 21 октября 2014 г. № 852.	В течение семи рабочих дней после завершения инвентаризации (п. 14) Результат: Передаточный акт, утвержденный Департаментом и согласованный в Департаменте городского имущества города Москвы	Реорганизуемые учреждения
17	Передать по акту приема-передачи в Основное учреждение: - всю имеющуюся документацию, в том числе: учредительные, финансовые, бухгалтерские, архивные документы; контракты, договоры, соглашения, акты; кадровые документы (трудовые книжки, трудовые договоры, личные карточки Т-2, личные дела, должностные инструкции на работников и т.д.); - печати, штампы, фирменные бланки.	Не позднее даты внесения записи о прекращении деятельности присоединяемого учреждения (п. 20)	Присоединяемое учреждение
18	Представить в ИФНС № 46 необходимые документы для государственной регистрации изменений, вносимых в ЕГРЮЛ в связи с реорганизацией, в том числе: - заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительный документ (устав), с приложением	В течение трех рабочих дней после выполнения пунктов 7, 16 настоящего Порядка, но не позднее пяти рабочих дней до истечения срока указанного в пункте 1 Приказа о реорганизации	Основное учреждение

№ п/п	Действия/мероприятия	Сроки выполнения/результаты действий/мероприятий	Исполнители
	<p>необходимых документов (в т.ч. Приказ о реорганизации, приказ об утверждении новой редакции устава);</p> <p>- заявление о внесении записи о прекращении деятельности присоединяемого учреждения;</p> <p>- договор о присоединении;</p> <p>- Передаточный акт(ы).</p> <p>(ст. 17 Федерального закона № 129-ФЗ).</p>		
19	<p>Уведомить Департамент о выполнении пункта 18 настоящего Порядка через Систему электронного документооборота Правительства Москвы.</p>	<p>В день подачи документов в ИФНС № 46 (п. 18)</p>	<p>Основное учреждение</p>
20	<p>Получить в ИФНС № 46 документы, подтверждающие завершение реорганизации, в т.ч. устав с отметкой налогового органа, лист(ы) записи ЕГРЮЛ о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.</p>	<p>Строго в день, указанный в расписке ИФНС № 46, выданной при получении документов (п. 18)</p>	<p>Основное учреждение</p>
21	<p>Представить копии документов, полученных в ИФНС № 46 (п. 20), в Департамент через Систему электронного документооборота Правительства Москвы и в ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" в порядке, установленном приказом Департамента культуры города Москвы от 21 сентября 2021 г. № 710/ОД</p>	<p>В день исполнения пункта 20 настоящего Порядка</p>	<p>Основное учреждение</p>
22	<p>Представить в Росреестр необходимые документы для государственной регистрации перехода прав на недвижимое имущество в результате реорганизации.</p> <p>(Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости")</p>	<p>В течение пяти рабочих дней с даты получения в ИФНС № 46 документов, подтверждающих завершение реорганизации (п.20)</p>	<p>Основное учреждение</p>
23	<p>Представить сведения и (или) копии документов, полученных в Росреестре (п.22), в ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" в порядке, установленном приказом Департамента культуры города Москвы от 21 сентября 2021 г. № 710/ОД</p>	<p>В течение трех рабочих дней после внесения Росреестром соответствующих изменений в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) в связи с реорганизацией</p>	<p>Основное учреждение</p>

Примечание:**Основное учреждение –**

учреждение, которое остается после реорганизации (к которому присоединяется другое учреждение (-я));

Присоединяемое учреждение –

учреждение, которое прекращает свою деятельность после реорганизации (присоединяется к основному учреждению);

Реорганизуемые учреждения –

все учреждения, участвующие в реорганизации (основное и присоединяемое (-ые)).

Прошито, пронумеровано и скреплено
всего 8 листов / 1 листа (ов)

Начальник Управления театров и
концертных организаций
Департамента культуры города
Москва

Для

Н.В. Дрожникова

