

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ ТЕАТР "НОВАЯ ОПЕРА"
ИМЕНИ Е.В.КОЛОБОВА"

ПРИКАЗ

02 декабря 2024г.

№ 398/ОД

**Об утверждении Отчета
об оценке коррупционных рисков
в деятельности ГБУК МТ «Новая Опера» им. В.Колобова**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях принятия мер по предупреждению коррупции, профилактики коррупционных проявлений в учреждении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Отчет об оценке коррупционных рисков в деятельности ГБУК МТ «Новая Опера» им. В.Колобова (Приложение № 1 к настоящему приказу);
2. Заместителю директора Иксановой А.Т. обеспечить соблюдение предложений по устранению и минимизации коррупционных рисков и довести настоящий приказ до лиц, в части их касающейся под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.А.Гетьман

Протокол № 3
заседания антикоррупционной комиссии Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр «Новая Опера» имени Е.В.Колобова»

«29» ноября 2024 г.

Место проведения заседания Комиссии: г. Москва, Каретный ряд, д. 3, стр. 2, каб. 212
Место хранения протокола №3 от 29.11.2024 г.: г. Москва, Каретный ряд, д. 3, стр. 2, каб. 212

Присутствовали:

Председатель Комиссии	- Иксанова А.Т.
Заместитель председателя Комиссии	- Рыбина Ю.М.
Члены комиссии:	
Ведущий экономист	- Дудкина С.В.
Начальник юридического отдела	- Горшкова Н.Г.
Главный администратор	- Ракчеева А.М.
Секретарь комиссии	- Зямкина О.Н.

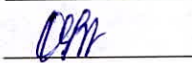
Повестка заседания:

Председатель комиссии Иксанова А.Т., представил членам антикоррупционной комиссии (далее -комиссия) оценку коррупционных рисков в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр «Новая Опера» имени Е.В.Колобова», проведенную в соответствии с Антикоррупционным кодексом ГБУК МТ «Новая Опера» им. Е.В.Колобова и Методическими рекомендациями Минтруда России по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций.

Рассмотрев представленную информацию, комиссия решила:

1 Принять отчет об оценке коррупционных рисков в ГБУК МТ «Новая Опера» им. Е.В.Колобова с предложениями о механизмах, препятствующих коррупционным правонарушениям к сведению и представить его на утверждение директору Учреждения.

Подписи:

Председатель комиссии		Иксанова А.Т.	<u>29.11.2024г.</u>
Заместитель председателя комиссии	_____	Рыбина Ю.М.	_____
Члены комиссии:			
Ведущий экономист		Дудкина С.В.	<u>29.11.2024г.</u>
Начальник юридического отдела	_____	Горшкова Н.Г.	<u>29.11.2024г.</u>
Главный администратор	_____	Ракчеева А.М.	_____
Секретарь комиссии		Зямкина О.Н.	<u>29.11.2024</u>

ОТЧЕТ ОБ ОЦЕНКЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ в деятельности ГБУК МТ «Новая Опера» им. В.Колобова

«29» ноября 2024 г.

На основании гл. 4 Антикоррупционного кодекса Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр «Новая Опера» имени Е.В.Колобова» (далее – Учреждение), утвержденного приказом № 469/ОД от 29.12., а также в целях обеспечения исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в период с 29.12.2023 по 30.11.2024 проведена ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих в деятельности Учреждения.

Оценкой охвачен период с 29.12.2023 по 30.11.2024 включительно.

Оценка направлена на:

1) определение процессов и операций в деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением;

2) обеспечение:

- соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения;

-корректировки/формирования (при необходимости) Перечня коррупционно-опасных функций и Перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

- подготовки предложений (при необходимости) по минимизации коррупционных рисков либо их устранению.

Для целей оценки коррупционных рисков использовались следующие основные понятия:

Основные понятия	Определение
Коррупционное правонарушение	злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица
Активы	ресурсы Учреждения, включая объекты гражданских прав (бюджетные средства и доходы от иной приносящей доход деятельности; инфраструктура и производственная среда; информация, в т.ч. конфиденциальная и составляющая коммерческую тайну, и т.д.)
Ответственные исполнители	лица, постоянно, временно или по специальному полномочию выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в Учреждении, в сфере деятельности которых может возникнуть коррупционный риск и (или) выявлен коррупциогенный фактор, а также исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.
Коррупционный риск	возможность совершения работником Учреждения, а также иными лицами от имени или в интересах Учреждения коррупционного правонарушения
Критическая точка	подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, например: ключевые события процесса (вехи процесса); ситуации, требующие принятия работником решения, затрагивающего его личные или иных лиц права и законные интересы; операции, связанные с движением денежных средств и материальных ценностей; моменты перехода прав владения и (или) распоряжения, и (или) пользования; смена лица, ответственного за сохранность активов; преобразование вида активов (например, деньги – материально-производственные запасы, материалы – незавершенное производство); возникновение или смена обязательств (доходных и расходных); передача полномочий от одного ответственного лица к другому;

	действия, осуществляемые на стыке нескольких процессов (участок перехода ответственности); изменение формы передачи информации (например, когда данные отчета, подготовленного в бумажном виде, заносятся в информационную систему); операции, в которых нормативными правовыми актами предусмотрено обязательное исполнение контрольного действия/ процедуры; прочие действия (бездействие) и (или) решения, которые несут в себе существенные риски процесса
Оценка коррупционных рисков	общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков
Факторы коррупционных рисков (коррупциогенные факторы)	коренные причины коррупционных рисков – явление или совокупность явлений, объективные (например: доступность/незащищенность актива, отсутствие регламентации, бесконтрольность при осуществлении процесса) и (или) субъективные (например: отрицательная, в т.ч. корыстная мотивация работника, неприязнь или ложно понятые интересы руководителей, организаций, контрагентов, в т.ч. по причине отсутствия необходимой регламентации и т.д.) предпосылки, порождающие коррупционные правонарушения или способствующие их распространению, а также положения (проекты) нормативных правовых и локальных нормативных актов: устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил; содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям (учреждениям) и тем самым создающие условия для проявления коррупции

В рамках оценки коррупционных рисков проведен анализ локальных актов и иных документов Учреждения, в том числе, таких как:

- Устав;
- государственные задания на 2023 год и плановый период 2024-2025, государственные задания на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов;
- планы финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов; планы финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов;
- планы-графики закупок товаров, работ, услуг и планы закупки товаров, работ, услуг на 2024 финансовый год и плановый период 2025-2026 годов;
- приказы Учреждения:
 - от 29.12.2023 № 471/ОД "Об утверждении перечня должностей работников Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр «Новая Опера» им. Е.В.Колобова», исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками»;
 - от 29.12.2023 № 470/ОД "О создании антикоррупционной комиссии в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московский театр «Новая Опера» им. Е.В.Колобова»;
 - от 04.04.2024 № 111/ОД "О внесении изменений в перечень должностей работников Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр «Новая Опера» им. Е.В.Колобова», исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками»;
- План противодействия коррупции на 2022-2025 годы;
- Штатное расписание;
- Должностные инструкции работников;
- Трудовые договоры;
- отчет об исполнении плана по противодействию коррупции в Учреждении в 2022-2023 году;

Установлено следующее.

Директором Учреждения 27.12.2021 утвержден План противодействия коррупции на 2022-2025 гг.

Приказом от 29.12.2023 г. № 471/ОД утвержден перечня должностей работников Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр «Новая Опера» им. Е.В.Колобова», исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.

Приказом от 29.12.2023 г. № 470/ОД в Учреждении создана антикоррупционная комиссия.

Приказом от 29.12.2023 г. №469/ОД в Учреждении утвержден Антикоррупционный кодекс.

При приеме на работу работники в обязательном порядке знакомятся под роспись с локальными актами Учреждения и положениями законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

Локальные акты размещены на официальном интернет-сайте Учреждения (<https://nova-aopere.ru/>), тем самым обеспечена возможность беспрепятственного доступа к их тексту всем заинтересованным лицам.

Ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений является заместитель директора Иксанова А.Т.

Для граждан и юридических лиц существует возможность подачи сообщений, обращений и жалоб о фактах коррупционной направленности в письменной, устной форме (при личном обращении или по телефону «горячей линии»), а также электронной форме (через официальные сайты Учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

Все поступившие от граждан и юридических лиц сообщения, обращения и жалобы, вне зависимости от формы их подачи, подлежат обязательной регистрации.

Директором Учреждения и заместителями директора, по предварительной записи ведется личный прием граждан и юридических лиц.

В здании Учреждения имеется информационный стенд по вопросам противодействия и профилактики коррупции.

В соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», на официальном сайте Учреждения ведется специализированный раздел «Противодействие коррупции».

Директором Учреждения обеспечено представление в установленном порядке сведений о полученных им доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги и несовершеннолетних детей.

Перечень коррупционно-опасных функций и полномочий Учреждения (далее – Перечень коррупционно-опасных функций).

При анализе Перечня коррупционно-опасных функций в рамках текущей оценки обращено внимание на функции, предусматривающие:

- 1) прием на работу;
- 2) организацию работы со служебной информацией и документами;
- 3) порядок рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;
- 4) принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и средств от иной приносящей доход деятельности;
- 5) учет материальных и нематериальных активов Учреждения;
- 6) размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Учреждения;
- 7) подготовку и заключение гражданско-правовых договоров (контрактов);
- 8) оформление и предоставление документов, справок, отчетов;
- 9) оплату труда;

10) представительство интересов Учреждения в судах, прокуратуре, правоохранительных органах, органах исполнительной власти (в том числе Департаменте культуры города Москвы), органах местного самоуправления, учреждениях и организациях.

Результаты оценки следующие.

Документирование деятельности осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству. В целях защиты служебной информации (в том числе конфиденциальной и составляющей коммерческую тайну), персональных данных приняты соответствующие организационные и технические меры, разработаны локальные акты.

Структура и состав доходов и расходов Учреждения утверждаются в Плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период (далее – План ФХД). Расходование бюджетных средств осуществляется на основании Плана ФХД под контролем Департамента культуры города Москвы и УФК по г. Москве.

В связи с реализацией положений Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации («регуляторная гильотина»), в соответствии со ст.36.2, 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре, ст. 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 13 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. №442 «Об утверждении Положения об особенностях отмены, замены, либо переноса проводимого организацией исполнительских искусств или музеем зрелищного мероприятия, в том числе в части в части порядка и сроков возмещения стоимости билетов, абонементов и экскурсионных путевок на такие мероприятия, при угрозе возникновения и (или) возникновения отдельных чрезвычайных ситуаций на всей территории Российской Федерации либо на ее части», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. №277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет», во исполнение ч. 7.2 ст. 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов самоуправления, а также согласно Приказа Департамента культуры города Москвы от 1 декабря 2022 г. № 1006/ОД «Об утверждении Перечня информации о деятельности подведомственных Департаменту культуры города Москвы организаций, размещаемой на их официальных сайтах», Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации (сведений) об учреждении, путем предоставления через официальный сайт в сети Интернет <https://www.novayaopera.ru/> электронных копий документов.

Закупки товаров, работ, услуг для нужд Учреждения осуществляются в рамках Федеральных законов от 27.03.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский театр "Новая Опера" имени Е.В.Колобова" на 2023 и 2024 год.

Контроль за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг осуществляется контрактным управляющим, контрактной службой, заместителем директора и директором. Информация о закупочной деятельности размещается в Единой информационной системе в сфере закупок, Единая автоматизированная информационная система торгов города Москвы (ЕАИСТ) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Все сотрудники контрактной службы имеют высшее профессиональное образование, обладают необходимыми теоретическими и практическими знаниями и

навыками в сфере закупок, своевременно проходят и успешно прошли обучение, оценочные мероприятия и опроса с применением полиграфа.

В Учреждении регулярно проводится работа по профилактике коррупционных правонарушений, проводятся разъяснительные мероприятия, проводится мониторинг закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности).

В Учреждении осуществляется регулярный контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском; даются разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проводится инвентаризация.

В период с 01.01.2023 и по 30.11.2024 жалобы, заявления и обращения от работников Учреждения, граждан и юридических лиц о коррупционных проявлениях или фактах несоблюдения работниками Учреждения требований к служебному поведению в адрес Учреждения не поступали.

Вместе с тем, за проверяемый период, Учреждение как юридическое лицо, а также должностное лицо Учреждения были привлечены к административной ответственности по ст. 19.29 КоАП РФ по факту незаконного привлечения к трудовой деятельности на условиях трудового договора лица, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (уведомление о заключении трудового договора с гражданином, замещающим должность государственной службы, направленно с нарушением установленного законом срока). По данному факту в Учреждении проведена служебная проверка и внеплановый инструктаж.

Сообщения в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками Учреждения требований к служебному поведению за указанный период не публиковались.

В проверяемый период случаев обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не установлено.

Вопросы по урегулированию конфликта интересов на заседаниях Комиссии не рассматривались ввиду отсутствия оснований.

По результатам проведенного мониторинга за период с 29.12.2023 и по 30.11.2024:

- признаки, характеризующие коррупционное поведение, в действиях работников Учреждения отсутствуют;

- отклонений от установленных норм, определяемых должностными инструкциями работников, подверженных риску коррупционных проявлений, не зафиксировано (за исключением вышеуказанного факта незаконного привлечения к трудовой деятельности на условиях трудового договора лица, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

- факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий, не выявлено;

- необходимости внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения не имеется.

Проведение Мониторинга осуществлялось путем сбора и анализа информации, изучения документов, иных материалов, устного опроса.

По результатам проведенного Мониторинга сделаны следующие выводы:

- признаки, характеризующие коррупционное поведение, в действиях работников Учреждения отсутствуют;

- отклонений от установленных норм, определяемых должностными инструкциями работников, подверженных риску коррупционных проявлений, не зафиксировано;

- факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий, не выявлено (за исключением вышеуказанного факта незаконного привлечения к трудовой деятельности на условиях трудового договора лица, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

- необходимости внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения не имеется.

Предложения по устранению и минимизации коррупционных рисков.

1) правовые:

1.1. проведение в установленном законодательством Российской Федерации порядке антикоррупционной экспертизы локальных актов и проектов локальных актов Учреждения, ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы;

1.2. мониторинг (на постоянной основе) действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения;

1.3. разработка и принятие меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а именно:

- при выстраивании в Учреждении системы антикоррупционных мер учитывать, что коррупционные риски могут возникать не только непосредственно внутри Учреждения, но и в ходе взаимодействия Учреждения с различными контрагентами: деловыми партнерами, поставщиками, лицами, привлекаемыми для выполнения тех или иных работ, оказания услуг, клиентами и иными лицами. При этом целесообразно иметь в виду, что возможны ситуации, при которых Учреждение в связи с взаимодействием с недобросовестным деловым партнером может стать участником антикоррупционного расследования, проводимого правоохранительными органами;

- при взаимодействии с контрагентами включать в договоры с деловыми партнерами антикоррупционную оговорку.

- при заключении трудовых договоров в текст включать антикоррупционную оговорку (например, следующего содержания: «Работник обязуется соблюдать антикоррупционную политику работодателя, направленную на противодействие коррупции в учреждении и получение сведений о возможных фактах коррупционных правонарушений»).

1.4. осуществление мониторинга (на постоянной основе) постановки на регистрационный учёт имущества.

1.5. осуществление регулярного контроля наличия и сохранности имущества Учреждения путем проведения внеплановых проверок товарных ценностей и материально-технических ресурсов.